

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące zadań planowanych do współfinansowania w ramach PROW 2014 – 2020 poddziałanie  
4.2 Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój

### OFERENT

.....  
.....  
.....

### ZAMAWIAJĄCY

Anna Kaczorowska  
Zakłady Mięsne „JÓZAN”  
Ul. Zielona 21, Rzeniszów  
42-350 Koziegłowy  
Email: [biuro@jozan.pl](mailto:biuro@jozan.pl)

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający jest podmiotem, który nie jest zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013, poz. 907 z późn. zm).

W związku z tym, iż niniejsze zamówienie planowane jest do współfinansowania ze środków PROW 2014 – 2020, toczy się z oparciem o Zasady konkurencyjności wyboru wykonawców/dostawców opublikowane przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.

### **Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na:**

BIZNES PLAN

#### **a) Opis przedmiotu zamówienia:**

Biznes plan zostanie opracowany na potrzeby inwestycji polegającej na zakupie maszyn i urządzeń do zakładu produkcyjnego Zamawiającego, zlokalizowanego w Rzeniszowie, ul. Zielona 21, której koszt szacowany jest na kwotę około 7 mln zł.

W związku z ubieganiem się o współfinansowanie inwestycji w ramach PROW 2014 -2020, biznes plan musi zostać opracowany na stosownym formularzu dla poddziałania 4.2 Wsparcie inwestycji w przetwarzanie produktów rolnych, obrót nimi lub ich rozwój, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020, który udostępniony jest na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl).

Ilość sztuk : 1 (komplet)

### **b) Warunki udziału w postępowaniu**

- I. Oferent oświadcza, że zajmuje się działalnością polegającą na wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia, i zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności przy jego realizacji.
- II. Zamówienia udzielane w trybie postępowań ofertowych przez Zamawiającego, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

- I. Przygotowanie oferty na formularzu pod nazwą Oferta – *stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.*

Dopuszczalne jest złożenie przez Oferenta dodatkowych dokumentów stanowiących załączniki do formularza Oferta (np. referencje, uzupełniające informacje techniczne itp.)

- II. Ocena formalna spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o Ofertę i pozostałe dokumenty, które dostarczy oferent.

### **c) Kryteria oceny ofert**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

**Najniższa cena – waga znaczenia 100% (100 punktów)**

**Razem 100 % (100 punktów)**

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z zapisami zapytania ofertowego i były dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego (oferent nie został wykluczony, a oferta nie została odrzucona).

#### **d) Opis sposobu przyznawania punktacji**

I. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta – 100 punktów.

II. W przypadku kryterium **Najniższa cena**, oferta otrzyma ilość punktów, obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

C<sub>n</sub> – najniższa cena netto oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>o</sub> – cena netto ocenianej oferty

III. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa suma punktów jaką otrzyma oferta.

IV. Jeżeli Oferenci uzyskają tę samą liczbę punktów, wyżej w rankingu będzie ten podmiot, który wskazał krótszy termin realizacji zamówienia.

V. Gdy treść oferty oraz złożonych przez oferentów dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do oferentów o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień na piśmie, w wyznaczonym terminie. Uzupełniane dokumenty mogą mieć późniejsze daty wystawienia od terminu składania ofert do przedmiotowego postępowania, o ile potwierdzają spełnianie przez oferenta warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wezwanie do uzupełnienia braków będzie skierowane do wszystkich oferentów, których oferty zawierają braki.

VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w tekście oferty oczywistej pomyłki pisarskiej pomyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.

**e) Informacje na temat zakresu wykluczenia**

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (nie spełnienie któregokolwiek z warunków dotyczących przedmiotu zamówienia),
- złożone przez Oferenta, który nie spełnia warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
- oferta nie spełnia wszystkich wymogów określonych w zapytaniu ofertowym, a w przypadku gdy Oferent, był wezwany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia braków w ofercie, jeżeli nie dokona tego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- złożone przez Oferenta podlegającego wykluczeniu w związku z istnieniem powiązań osobowych lub kapitałowych,
- której złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- które zostały złożone po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

**f) Termin składania ofert**

**Termin składania ofert upływa w dniu 12 listopada 2015 r.**

Otwarcie ofert, ich ocena oraz spisanie protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia, nastąpi następnego dnia roboczego w siedzibie Zamawiającego.

**g) Termin realizacji zamówienia**

Ostateczny możliwy do zaakceptowania termin realizacji zamówienia upływa w dniu **30 marca 2016 roku.**

**h) Ofertę należy złożyć lub przesłać na wybrany adres Zamawiającego**

- Nazwa i adres  
Anna Kaczorowska  
Zakłady Mięsne „JÓZAN”  
Ul. Zielona 21, Rzeniszów  
42-350 Koziegłowy
- Adres mailowy:  
biuro@jozan.pl

**i) Akceptowane formy i zasady składania ofert**

Oferty mogą zostać przesłane listem poleconym, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u Zamawiającego. Dowodem przekazania oferty może być pokwitowanie odbioru oferty.

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.

Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

Oferent nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

**j) Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:**

- dane identyfikujące oferenta (pełną nazwę i adres),
- opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym (opis przedmiotu zamówienia),
- wartość oferty netto, brutto, wartość podatku VAT
- termin realizacji zamówienia,
- termin ważności oferty.

Oferty powinny zawierać dane identyfikujące oferenta, tj. zawierać pełną nazwę wystawcy oferty (np. zostać opatrzone pieczęcią imienną/nagłówkową, zostać sporządzone na papierze firmowym, itp.). Oferty muszą również zawierać datę sporządzenia dokumentu oraz podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do występowania w jego mieniu. W przypadku wersji elektronicznej za wystarczające uważa się podanie imienia i nazwiska osoby występującej w imieniu Oferenta (sporządzającej ofertę). Za datę sporządzenia dokumentu – uznaje się datę wysłania oferty drogą elektroniczną.

Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego. Ponadto wskazane jest, by oferta zawierała inne dodatkowe informacje, np. warunki płatności, możliwe do uzyskania upusty, itp.

**k) Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych lub wariantowych.**

**l) Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany warunków postępowania przed jego zakończeniem, jak również możliwość niedokonania wyboru oferty oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**m) Zawarcie Umowy**

I. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zaproszony do podpisania umowy o opracowanie przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wybrany Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, wybrana zostanie kolejna najkorzystniejsza oferta.

II. Po podpisaniu Umowy z wybranym Wykonawcą, podczas realizacji zamówienia, dopuszczalne jest dokonywanie zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (tj. aneksów do umowy w zakresie rzeczowym, finansowym i terminowym).

III. Ewentualne warunki zmiany umowy to m.in.:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron, oraz
- 2) zmiany zakresu lub metody wykonywania przedmiotu umowy, której to zmiany w chwili zawarcia umowy strony nie mogły przewidzieć.

**n) Informacje administracyjne**

**Miejsce, gdzie opublikowano niniejsze zapytanie ofertowe:**

[www.jozan.pl](http://www.jozan.pl)

ponieważ w dniu upublicznienia zapytania ofertowego brak strony internetowej wskazanej w komunikacie Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Przekazano osobiście do trzech potencjalnych wykonawców. Dowodem przekazania zapytania ofertowego jest potwierdzenie odbioru na zapytaniu ofertowym (data otrzymania zapytania + podpis oferenta, pieczęć imienna/firmowa).

Osobą upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego jest **Anna Kaczorowska**.

Osobą upoważnioną i wykonującą w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy jest:

**Anna Kaczorowska, tel. 504 096 777, email: [biuro@jozan.pl](mailto:biuro@jozan.pl)**

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do ww. osoby upoważnionej przez Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.

**o) Data sporządzenia i upublicznienia zapytania ofertowego**

**28 październik 2015**

*Anna Kaczmarska*  
.....  
(podpis + pieczęć Zamawiającego)